



Gobierno de Reconciliación  
y Unidad Nacional

*El Pueblo, Presidente!*

4★  
2019

Aquí nos ilumina,  
un Sol que no declina  
El Sol que alumbra  
las nuevas victorias

RUBÉN DARÍO  
Página 1 de 14

## REPUBLICA DE NICARAGUA MINISTERIO DE GOBERNACION

CONVOCATORIA A PRESENTAR EXPRESION DE INTERES DE FIRMAS CONSULTORAS PARA EL  
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO PARA LA DELEGACIÓN MIGRATORIA EN POTOSÍ, CHINANDEGA,  
FONDOS PIP"

Febrero 2019

CONVOCATORIA A PRESENTAR EXPRESION DE INTERES FIRMAS CONSULTORAS

FE,  
FAMILIA  
Y COMUNIDAD!  
EN VICTORIAS!

CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!  
MINISTERIO DE GOBERNACION  
DIVISION DE ADQUISICIONES  
Managua, Nicaragua / Tel.22538104



## CONVOCATORIA A PRESENTAR SOLICITUD DE EXPRESION DE INTERÉS (SEI)

1. La División de Adquisiciones del Ministerio de Gobernación en su calidad de Entidad Adjudicadora a cargo de realizar el procedimiento de contratación bajo la modalidad de Concurso, de conformidad a Resolución Ministerial N°12/2019 del uno de febrero del corriente año emitida por la Máxima Autoridad, invita a las personas jurídicas inscritas en el Registro de Proveedores del Estado, Administrado por la Dirección General de Contratación del Estado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a presentar Expresión de Interés para la prestación de los Servicios de Consultoría para elaborar estudios de factibilidad y diseños para la Delegación Migratoria en Potosí, Chinandega, Fondos de Inversión Pública, PIP, que garanticen una inversión segura dentro del programa de Mejoramiento de la Infraestructura y Equipamiento del Puesto Fronterizo de la DGME.
  - La Adquisición del servicio antes descrita es financiada con fondos PIP provenientes de Recursos del Tesoro a ejecutarse en el presente período presupuestario 2019.
  - Las Firmas Consultoras interesadas serán evaluadas conforme los criterios de evaluación indicados en los formularios adjuntos a la presente convocatoria, e incluir la información soporte requeridas en cuanto a la Empresa, los trabajos similares realizados, experiencia en condiciones similares, capacidad administrativa y disponibilidad de personal que tenga los conocimientos pertinentes.
  - **Lugar de prestación del servicio (estudios de Pre Factibilidad y Factibilidad):** Puesto de Control Fronterizo Marítimo Potosí, Municipio El Viejo, Departamento de Chinandega.
  - **Plazo de Ejecución del Servicio:** No deberá exceder los **210 días calendarios**, contados a partir de un día hábil posterior a la entrega del sitio, una vez firmado el contrato, incluyendo periodos de revisión por parte del dueño y la obtención de aval técnico del SNIP para la etapa de Inversión.
2. El Ministerio de Gobernación invita a las Firmas Consultoras, interesadas y con experiencia a expresar su interés en prestar los Servicios para el Estudio de Factibilidad y diseños para la Delegación Migratoria en Potosí, Chinandega, Fondos de Inversión Pública, PIP, que garanticen una inversión segura dentro del programa de Mejoramiento de la Infraestructura y Equipamiento del Puesto Fronterizo de la DGME. Las firmas interesadas deberán presentar los siguientes documentos:

### DOCUMENTOS DE ELEGIBILIDAD:

- a) Expresión de interés debidamente firmada por el Representante Legal de la firma (Formulario 1) en original.
- b) Escritura de constitución social y estatutos inscritos y posteriores reformas debidamente inscritas en el Registro Público Mercantil (copia certificada por Notario Público 2019);
- c) Acuerdo de consorcio o de asociación de participación (en caso que aplique), de las firmas consultoras que presentaran ofertas bajo estas modalidades; quienes deben de cumplir además de los requisitos siguientes:
  - ✓ La solicitud de expresión de interés debe ser firmada y sellada por todos los socios, quienes son responsables de forma mancomunada y solidaria por el cumplimiento del contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
  - ✓ A través de declaración notarial deben nombrar de entre sus asociados a un representante legal para suscribir obligaciones con la entidad contratante y para recibir instrucciones en nombre de todos los miembros de la asociación en participación o consorcio;
  - ✓ Obligación de cumplir la totalidad del contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con la persona o representante legal designado.
  - ✓ Presentar copia del convenio de la asociación en participación o consorcio, suscrita ante notario público firmado por todos los socios o carta de intención para formalizar el convenio de constitución de una asociación en participación o consorcio en caso de resultar seleccionados, que deberá ser firmada por



- Listado de referencias de clientes donde hayan implementado proyectos de este tipo, indicando: Empresa, nombre-cargo, teléfono e email y referencia al proyecto desarrollado.

Entiéndase por experiencia y Proyectos similares:

- Estudios de Factibilidad
  - Diseños completos de proyectos no menores 500 metros cuadrados de construcción vertical
  - Estudios de Riesgos y Amenazas
- c. Las Firms Consultoras que respondan a esta convocatoria y manifiesten estar calificadas para estos servicios, serán objeto de precalificación de parte del Contratante. Con este fin, los interesados deberán presentar la información solicitada anteriormente y además llenar los formatos que se adjuntan a este Solicitud de Expresión de Interés (SEI). Las Firms Consultoras serán evaluadas exclusivamente en base a **experiencia del personal clave específico** con relación al trabajo. Las firmas deberán cumplir los requisitos de elegibilidad, entre ellos requisito de nacionalidad, y otros indicados en los formatos adjuntos a los que tienen que responder los solicitantes.
- d. La selección y contratación de las Firms Consultoras, será realizada de acuerdo a los procedimientos establecidos en la Ley No.737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público y su Reglamento General Decreto No.75-2010.
- e. Para facilitar el proceso de evaluación de las solicitudes, el Ministerio de Gobernación podrá, a su discreción, requerir por escrito a los solicitantes aclaraciones sobre su expresión de interés, la que deberá ser presentadas antes de la fecha límite señalada
- f. Solo las firmas que resulten precalificadas serán convocada a presentar propuestas técnicas y financieras en el Pliego de Bases y Condiciones.
- g. El Ministerio de Gobernación informará a las firmas que contestaron la convocatoria a la Solicitud de Expresión de Interés (SEI) el resultado de la precalificación.
- h. Las Solicitudes de Expresión de Interés (SEI) deberán entregarse en sobre cerrado, adjuntando **todos los documentos que deben presentarse rubricados, sellados y foliados (original y 01 copia física y digital en CD)**
- i. Si el sobre no está identificado como se requiere, el Ministerio de Gobernación no se responsabilizará en caso de que se extravíe o sea abierto prematuramente.
- j. Las Firms Consultoras interesadas pueden obtener más información en los documentos de antecedentes al Proyecto y solicitarla en horario de atención de 08:00 a.m. -05 p.m, antes de la fecha de vencimiento para la presentación de las Solicitudes de Expresión de Interés (SEI) en la dirección electrónica que aparece al final del documento.
- k. Las solicitudes de Expresión de Interés (SEI) deberán ser entregada a **más tardar a las 10:00 a.m. del 25 de Febrero del 2019**, en las oficinas de la División de Adquisiciones, tercer piso, ubicada en el Edificio Silvio Mayorga, Esquina Opuesta Administración de Rentas Sajonia, teléfono: 22538104; Correos electrónicos: [cdelgadod@migob.gob.ni](mailto:cdelgadod@migob.gob.ni); [csalinas@migob.gob.ni](mailto:csalinas@migob.gob.ni); [mortez@migob.gob.ni](mailto:mortez@migob.gob.ni); [eflores@migob.gob.ni](mailto:eflores@migob.gob.ni); [jmalopez@migob.gob.ni](mailto:jmalopez@migob.gob.ni); [análisis.proyectodgme1@migob.gob.ni](mailto:análisis.proyectodgme1@migob.gob.ni); [amercado@migob.gob.ni](mailto:amercado@migob.gob.ni), Portal nicaragua compra: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni)

Managua, 14 de Febrero del año 2019.

Cra. Carla Delgado Donaire  
Responsable Interina, División de Adquisiciones



CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!

MINISTERIO DE GOBERNACION  
DIVISION DE ADQUISICIONES

Managua, Nicaragua / Tel.2222-7535 / Pág. Web: [www.migob.ni](http://www.migob.ni)

**FOMULARIO 1**

**REFERENCIAS DE LA FIRMA**

**Servicios similares provistos en los últimos tres años, que mejor ilustran las calificaciones para estos servicios**

Utilizando el formato que sigue, proporcionar información sobre cada uno de los trabajos para los que la firma fue contratada legalmente.

Nombre del trabajo:		País:
Lugar dentro del país:		Personal profesional suministrado por la firma/entidad (especialización y años de experiencia):
Nombre del Contratante:		Número de individuos:
Dirección:		Número de meses-personal; duración del trabajo:
Fecha de iniciación (mes/año):	Fecha de terminación (mes/año):	Valor aproximado de los servicios (en C\$ corrientes):
Nombre de los consultores asociados, si los hubo: en caso que aplique, sino indicar No aplica		Número de meses de personal profesional proporcionado por los consultores asociados: indicar: Si aplica/ No aplica.
Nombres de los funcionarios del nivel superior (Director/Coordinador del proyecto, Jefe del grupo de trabajo) participantes y funciones desempeñadas:		
Descripción del proyecto:		
Descripción de los servicios efectivamente provistos por el personal de la firma: Indique el grado de cumplimiento de cada contrato en tiempo y en costo previsto en el contrato original. Explique razones de sobre tiempo o sobre costo.		

Nombre de la firma: \_\_\_\_\_

Firma del Representante Legal: \_\_\_\_\_

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



**FORMULARIO 3**

**INFORMACION SOBRE LITIGIOS**

Los solicitantes, incluso cada uno de los socios de una asociación en participación o grupo deberán proporcionar información sobre cualquier litigio o arbitraje que se haya derivado de los contratos ejecutados en los último cinco años o que se encuentren en ejecución. Usar hoja separada para cada socio de una asociación en participación o grupo.

Año	Fallo a favor o en contra del solicitante	Nombre del cliente, causa del litigio y cuestión controvertida	Monto de la controversia (valor actual, en el equivalente en C\$)

(Explicar los motivos del litigio y los fallos a favor o en contra de la firma o persona)

REPUBLICA DE NICARAGUA  
MINISTERIO DE GOBERNACION

**Convocatoria a presentar Solicitudes de Expresión de Interés de firmas consultoras para Elaboración de "Estudios de Factibilidad y Diseños para la Delegación Migratoria Potosí, Chinandega, Fondos PIP"**

**Objetivo General**

Fortalecer el control migratorio con calidad y calidez a los ciudadanos nacionales y extranjeros, en el puesto fronterizo marítimo Potosí, Chinandega.

**Objetivos Específicos**

- ✓ Obtener estudios de pre inversión: oferta y demanda, económico-financiero, impacto ambiental, riesgos y amenazas, hidrogeológico y diseño de la propuesta arquitectónica para el puesto fronterizo marítimo.
- ✓ Obtener aval técnico de ejecución por el SNIP.

**Alcances de la Consultoría**

Estos tienen como propósito reunir información precisa sobre la problemática a resolver, las causas que la originan y **definir (03) diferentes alternativas de proyectos para seleccionar la solución más viable para la institución.**

Para la selección de la opción más viables se considerarán algunos criterios elementales de priorización como, magnitud e incidencia del problema, oportunidad, efectividad y demanda de recursos. Se evaluará además si los objetivos que se plantean con la alternativa seleccionada son armónicos con los objetivos de los planes de desarrollo y las políticas económicas del país.

Toda de la metodología debe ser cuantificable y comprobable. Debe de contener Diagnóstico, Identificación del problema y alternativas de solución con las siguientes características sin que este sea limitativo.

**Resultados esperados de la consultoría**

Sin ser limitativos, los alcances presentes en la tabla son las pautas para el diagnóstico requerido para las alternativas de solución factibles a presentar por el consultor.

FORMULARIO DE COSTOS					
"ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS PARA LA DELEGACIÓN MIGRATORIA EN POTOSÍ, CHINANDEGA, FDOS. PIP"					
Descripción		U/M	Cant.	Costo Unit. C\$	Total C\$
<b>ESTUDIOS DE PRE-FACTIBILIDAD</b>					
<b>Informe inicial</b>					
Informe inicial(entrega el sitio, presentación de metodología a implementar)		Glb	1		
<b>Diagnostico</b>					
<b>Beneficiario Directos e Indirectos</b>		Glb	1		
<b>Servicio</b>					
Estado actual sin proyecto	Identificación de servicios	Glb	1		
	Oferta - Demanda de los servicios prestados.	Glb	1		
	Brechas situación actual	Glb	1		
	Niveles de Impacto	Glb	1		
	Proyección de crecimiento anual en un horizonte de 10 años.	Glb	1		
	Brechas con proyecciones de 10 años	Glb	1		

FORMULARIO DE COSTOS

“ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS PARA LA DELEGACIÓN MIGRATORIA EN POTOSÍ, CHINANDEGA, FDOS. PIP”

Descripción		U/M	Cant.	Costo Unit. C\$	Total C\$
agua potable.					
Estado actual de los sistemas eléctricos. (Incluye pruebas en transformadores, tableros eléctricos y electrónicos, supresores de pico, aguas residuales, generador de emergencia, entre otros. Incluir soporte de las pruebas.		Glb	1		
<b>Alternativas de solución (3 alternativas)</b>					
Para servicios e infraestructura	Análisis económico (inversión, operación y mantenimiento)	Glb	1		
	Social	Glb	1		
	Entorno	Glb	1		
	Infraestructura	Glb	1		
	Factibilidad de compra de terrenos en las alternativas propuesta de crecimiento y/o ampliación de cobertura.	Glb	1		
	Proyección de crecimiento en infraestructura.	Glb	1		
	Proyección de crecimiento anual en un horizonte de 10 años	Glb	1		
	Comportamiento de la brecha con proyecciones de 10 años	Glb	1		
Niveles de Impacto		Glb	1		

Una vez seleccionada la alternativa de solución, se procederá a llevar a cabo los siguientes estudios

<b>ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD</b>				
<b>De la alternativa Seleccionada</b>				
<b>Identificación del Proyecto</b>				
<b>Estudio Técnico</b>				
<b>Tamaño del Proyecto</b>				
Proyecciones de crecimiento anual de usuarios en un escenario de 10 años.	Glb	1		
Proyecciones de crecimiento anual de demanda de servicios en un escenario de 10 años.	Glb	1		
Proyecciones de crecimiento de infraestructura acorde al crecimiento poblacional anual y otros factores sociales y económicos que influyen en la zona.	Glb	1		
<b>Tecnología del Proyecto</b>				
<b>Localización del Proyecto</b>				
<b>Ingeniería del Proyecto</b>				
<b>Análisis de las condiciones del sitio.</b>				
Evaluación de riesgos y Amenazas Naturales	Glb	1		
Plan contingente de reducción de riesgos y amenazas naturales y del servicio.	Glb	1		
Medidas de Mitigación a corto, mediano y largo plazo.	Glb	1		
Rediseño de las Instalaciones	Glb	1		
03 Propuestas de Anteproyecto	Glb	1		
Modelización en 3D (Maqueta Electrónica y fotos virtuales, dossier de fotografías en formato A-3	Glb	1		

Handwritten scribbles and marks in the bottom left corner, including a large 'X' and some illegible characters.



## CONTENIDO

- 1) Convocatoria a presentar Expresión de Interés.
- 2) Respuesta a Convocatoria de Expresión de Interés
- 3) Formularios de Precalificación a los solicitantes
- 4) Evaluación de las firmas solicitantes

todos los socios y estar acompañada de una copia del convenio propuesto.

- d) Copia certificada por Notario Público del Poder General de Administración o Generalísimo a nombre de la persona que representa legalmente a la empresa, inscrito en el Registro competente.
- e) Copia simple de la cédula de identidad del representante legal;
- f) Copia simple de licencia de operación de la empresa extendida por el Ministerio de Transporte e Infraestructura para diseño, diseño y/o construcción de obras verticales, debiendo adjuntar copia simple de la Constancia de actualización anual emitida por el MTI.
- g) Original de Declaración ante Notario Público, que ni la empresa ni ninguno de sus socios, se encuentran sujetos a ninguna de las causales del régimen de prohibición para contratar con instituciones del Sector Público y de no encontrarse en convocatoria de acreedores, quiebra o liquidación o en interdicción judicial (Arto. 17 y 18 de la Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público). La declaración debe expresar adicionalmente lo siguiente:
  - ✓ Que no tiene impedimento para participar en el procedimiento de contratación ni para contratar con el Estado;
  - ✓ Que conoce, acepta y se somete a las condiciones de esta convocatoria;
  - ✓ Que es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso;
  - ✓ Que conoce las sanciones contenidas en la Ley y su Reglamento;
- h) Certificado de Inscripción del Registro de Proveedores, vigente.
- i) Solvencia fiscal, solvencia municipal actualizada y/o cualquier otro documento emitido por la Administración Tributaria y/o Municipalidad que demuestre la solvencia del proveedor/contribuyente. (De conformidad a Circular emitida por el MHCP de fecha 03/09/2018)

Estos documentos de elegibilidad serán evaluados con la metodología de cumple/no cumple.

#### DOCUMENTOS RELATIVOS A LA PRECALIFICACIÓN TÉCNICA DE LAS FIRMAS CONSULTORAS:

- a. Capacidad administrativa 30 Ptos: organigrama (5 Ptos), misión (5 Ptos.), visión (5 Ptos), equipamiento, herramientas y maquinaria con las que cuenta para ejecutar estudios (5 Ptos), personal base de la empresa que estará dispuesto para esta consultoría (10 Ptos).
- b. Dossier de proyectos 70 Ptos: Fotografías de proyectos de diseños - render (10 Ptos), Descripción de trabajos similares realizados (10 Ptos), experiencia en condiciones similares; debidamente soportadas con copias de actas de recepción final, constancias y/o contratos ( 50 ptos.)
  - b.1. La consultora deberá acreditar al menos tres (3) años de experiencia en el desarrollo de proyectos similares, refiriendo en su currículum al menos tres (3) proyectos similares (debidamente soportadas con actas de recepción final, constancias y/o contratos). desarrollados a nivel Nacional o internacional.
  - b.2. Con el objetivo de constatar los datos declarados, la consultora deberá presentar, entre otros, la siguiente documentación:
    - Currículum de los principales proyectos desarrollados, afines con el proyecto y la experiencia solicitada, incluyendo, una breve descripción e información sobre la duración, alcance y resultados (presentar actas de recepción de consultorías).



Presentación de Solicitud de Expresión de Interés

Fecha \_\_\_\_\_

**Cra. Carla Delgado Donaire**

Responsable Interina, División de Adquisiciones  
Ministerio de Gobernación

El suscrito \_\_\_\_\_ en nombre y representación de la firma consultora \_\_\_\_\_, mediante el presente documento expresa formalmente su interés en que su representada sea parte del procedimiento de Precalificación para el contrato de servicios de consultoría del Proyecto: \_\_\_\_\_ de acuerdo a su convocatoria a presentar Solicitud de Expresiones de Interés (SEI) publicada en el SIGAF/SISCAE en fecha \_\_\_\_\_.

La firma ha examinado y no tiene reservas a la convocatoria a la Solicitud de Expresión de Interés (SEI). Con esta solicitud, la firma adjunta la información requerida en el numeral 2 de la convocatoria y presenta los formularios debidamente completados y comentados.

Así mismo manifiesto que la empresa a la cual represento, sus socios y asociados no tienen ningún conflicto de intereses en relación con el objeto propio de los servicios de consultoría, ni estar incurso en las prohibiciones para contratar dispuestos en la Legislación Nacional, ni haber sido declarado inelegible por ninguna entidad nacional o Internacional.

Entendemos que Ustedes están facultados para cancelar el proceso de precalificación en cualquier momento y que no están obligados a aceptar ninguna solicitud que reciban ni a invitar a los solicitantes que resulten precalificados a presentar propuestas para este contrato, sin incurrir por ello en ninguna obligación frente a los solicitantes.

Al presentar esta solicitud, estamos de acuerdo en su contenido, alcance, criterios de evaluación y procedimientos establecidos en esta convocatoria, incluyendo cualquier enmienda, los cuales aceptamos plenamente.

Para efectos de la precalificación adjuntamos formularios e información soporte solicitada.

Firma autorizada \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_ En calidad de \_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar la solicitud por y en nombre de:

Nombre legal del solicitante \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Correo electrónico \_\_\_\_\_

El día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_

(En caso que el solicitante oferente se presente en consorcio, ello debe reflejarse en esta solicitud, presentando una carta de intención de las firmas para asociarse)

**Formularios Adjuntos a la Solicitud de Expresión de Interés SEI**  
(Formularios a ser llenados por los Solicitantes)



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

MINISTERIO DE GOBERNACION  
DIVISION DE ADQUISICIONES  
Managua, Nicaragua / Tel.2222-7535 / Pág. Web: www.migob.ni

Handwritten signatures and initials in blue ink.



FORMULARIO 2

**INFORMACION DE ELEGIBILIDAD**

**Conflicto de intereses:**

(INDICAR SI HAY ALGÚN TIPO DE CONFLICTO DE INTERESES CON RESPECTO A LOS SERVICIOS A CONTRATAR)

**SANCIONES Y SUSPENSIONES:**

(INDICAR SI HA SIDO SUSPENDIDO DE PARTICIPAR EN PEDIDOS DE PROPUESTAS CON ENTIDADES INTERNACIONALES; LA ENTIDAD Y EL PERIODO DE SUSPENSIÓN; O HA SIDO SANCIONADO BAJO LAS SANCIONES A PARTICULARES DE LA LEY 737. CASO HAYA PARTICIPADO EN ESTAS PRÁCTICAS Y/O SANCIONES, EXPLICAR SU MOTIVO AL PRESENTAR SEI

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL: \_\_\_\_\_

## CRITERIO DE EVALUACIÓN PARA PRECALIFICACIÓN

### 1) Referencias de las firmas

#### Criterios y Subcriterios

#### 1. Capacidad Administrativa 30 Ptos:

- Organigrama (5 Ptos),
- Misión (5 Ptos.),
- Visión (5 Ptos),
- Equipamiento, herramientas y maquinaria con las que cuenta para ejecutar estudios (5 Ptos),
- Personal base de la empresa que estará dispuesto para esta consultoría (10 Ptos).

#### 2. Dossier de Proyectos 70 Ptos:

La consultora deberá acreditar al menos tres (3) años de experiencia en el desarrollo de proyectos similares, refiriendo en su currículum al menos tres (3) proyectos similares (debidamente soportadas con actas de recepción final, constancias y/o contratos). Desarrollados a nivel Nacional o internacional.

- Fotografías de proyectos de diseños - render (10 Ptos),
- Descripción de trabajos similares realizados (10 Ptos),
- Experiencia en condiciones similares; debidamente soportadas con copias de actas de recepción final, constancias y/o contratos ( 50 pts.)

✓ **Desglosado de la siguiente manera:**

De 03 a más proyectos	50 Puntos
02 Proyectos	30 Puntos
01 Proyecto	10 Puntos

Con el objetivo de constatar los datos declarados, la consultora deberá presentar, entre otros, la siguiente documentación:

- Currículum de los principales proyectos desarrollados, afines con el proyecto y la experiencia solicitada, incluyendo, una breve descripción e información sobre la duración, alcance y resultados (presentar actas de recepción de consultorías).
- Listado de referencias de clientes donde hayan implementado proyectos de este tipo, indicando: Empresa, nombre-cargo, teléfono e email y referencia al proyecto desarrollado.

Entiéndase por experiencia y Proyectos similares:

- Estudios de Factibilidad
- Diseños completos de proyectos no menores 500 metros cuadrados de construcción vertical
- Estudios de Riesgos y Amenazas

Puntaje Total

100 puntos

Puntaje Mínimo para Precalificar

80 puntos



FORMULARIO DE COSTOS

"ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS PARA LA DELEGACIÓN MIGRATORIA EN POTOSÍ, CHINANDEGA, FDOS. PIP"

Descripción		U/M	Cant.	Costo Unit. C\$	Total C\$
	Cobertura a otros municipios.	Glb	1		
<b>Entorno - Infraestructura</b>					
Espacios prestación servicios	Servicios básicos y especiales	Glb	1		
	Impacto Ambiental	Glb	1		
	Estructural	Glb	1		
	Arquitectónico	Glb	1		
	Voz y datos	Glb	1		
	Análisis de espacios de crecimiento	Glb	1		
	Riesgo del Entorno	Glb	1		
	Valuación de la infraestructura existente y la propiedad.	Glb	1		
	Caracterización de las zonas descubiertas de atención. En otros puntos: Mechapa, Punta Nãta, Las Salvias, El Rosario, Santa Julia, Puerto Potosí, Puerto Morazán, Tonalá, Los Playones y El Congo.	Glb	1		
Análisis de involucrados	Social (involucrados a nivel interno y externo)	Glb	1		
	Económico (involucrados a nivel interno y externo)	Glb	1		
	Interinstitucional (involucrados a nivel interno y externo)	Glb	1		
<b>Identificación del problema</b>					
Situación actual	Beneficiarios	Glb			
	Condiciones de los servicios que se brindan en el puesto fronterizo marítimo y en otros puntos (controles migratorios).				
	Entorno - infraestructura				
	Involucrados				
	Servicios, (IncurSIONAR Amenazas y Riesgos con énfasis en la prestación de los servicios en las zonas urbanas y comunidades aledañas)				
	Árbol de problema				
	Árbol de causa y efecto				
	Árbol de alternativas				
<b>Levantamiento del estado físico del edificios existentes</b>					
	Levantamiento planimétrico y altimétrico de la Poligonal en general, instalaciones existentes y detalles del puesto fronterizo existente.	Glb	1		
	Levantamiento al detalle del conjunto e inmuebles por especialidad (arquitectura, electricidad, Hidrosanitario, entre otros).	Glb	1		
<b>Estudios Técnicos a la infraestructura Actual</b>					
	Estado actual de las cimentaciones, estructuras y muro. (Incluye pruebas de capacidad de soporte de suelo, resistencia última del concreto y vida útil de estructuras de acero). Incluir soporte de las pruebas.	Glb	1		
	Estado actual de los sistemas Hidrosanitario. (Incluye pruebas de aforo de agua potable y aguas servidas, sistemas de tratamiento pruebas de presión hidrostática). Incluir soporte de las pruebas.	Glb	1		
	Estado actual de los sistemas y abastecimiento de las fuentes de	Glb	1		



**FORMULARIO DE COSTOS**

**“ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS PARA LA DELEGACIÓN MIGRATORIA EN POTOSÍ, CHINANDEGA, FDOS. PIP”**

Descripción	U/M	Cant.	Costo Unit. C\$	Total C\$
<b>Diseño (Rehabilitaciones, ampliaciones, nuevas construcciones)</b>				
Diseño Arquitectónico.	Glb	1		
Diseño Estructural.	Glb	1		
Diseño Eléctrico.	Glb	1		
Diseño Hidrosanitario (Aguas Servidas, Agua Potable).	Glb	1		
Diseño de las Instalaciones de sistemas especiales voz y datos.	Glb	1		
Diseño de las Instalaciones de Climatización.	Glb	1		
Diseño de los Sistemas Contra Incendios	Glb	1		
Diseño del Drenaje pluvial general.	Glb	1		
Diseño de sistemas de abastecimiento de agua potable	Glb	1		
Listado de Mobiliario y Equipamiento Propuesto por ambientes	Glb	1		
Plan de Mantenimiento de las instalaciones.	Glb	1		
Plan de Operación de las instalaciones	Glb	1		
<b>Estudio Financiero</b>				
<b>Cálculos de los costos de Inversión</b>				
Cuantificación de las inversiones en infraestructura.	Glb	1		
Calculo del Take off de los materiales y costos.	Glb	1		
Calculo de los volúmenes de obras por etapa, sub etapas, actividades, etc.	Glb	1		
Calculo de la mano de obra a utilizarse en la ejecución de obra.	Glb	1		
Calculo de los equipos, maquinaria y transporte en la ejecución de la obra.	Glb	1		
Calculo de los Costos directos e indirectos incluyendo los impuestos.	Glb	1		
Presupuesto detallado de la obra.	Glb	1		
Cálculo y elaboración de los cronogramas físicos y financieros.	Glb	1		
Cuantificación y costos del equipamiento, mobiliario propuesto.	Glb	1		
Cuantificación y costos administrativos del edificio.	Glb	1		
Cuantificación y costos de supervisión de la obra.	Glb	1		
<b>Cálculos de los costos de Operación</b>				
Cuantificación y costos del plan de operación de la obra	Glb	1		
Cuantificación y costos de los gastos de servicios básicos	Glb	1		
Cuantificación y costos de los gastos del plan mantenimiento	Glb	1		
<b>Sostenibilidad</b>				
Elaboración y costos de la sostenibilidad	Glb	1		
Estimación de los costos Incrementales	Glb	1		
<b>Elaboración de los Documentos Contractuales</b>				
Especificaciones Técnicas de construcción y equipamiento propuesto	Glb	1		
Memoria de cálculo de las Especialidades	Glb	1		
Términos de referencia para la contratación, incluye perfil de la empresa y criterios de evaluación	Glb	1		
Costos atribuibles a la aceptación de Anteproyecto y Proyecto	Glb	1		
Avales y permisos para la ejecución del proyecto.	Glb	1		
Informe Final del proyecto en general	Glb	1		
<b>AVAL TÉCNICO SNIP PARA ETAPA DE INVERSIÓN</b>	Glb	1		



**CRISTIANA, SOCIALISTA, SOLIDARIA!**

MINISTERIO DE GOBERNACION  
DIVISION DE ADQUISICIONES

Managua, Nicaragua / Tel.2222-7535 / Pág. Web: www.migob.ni

*(Handwritten signatures and initials)*

